**Agenda MR 7 juli**

**1730-1900 notulist Lydia**

***1-10 met directie***

1. Opening B 17.30

Aanwezig; Sonja, Diede, Nynke, Hetty, Larissa, Lydia. Afwezig: Ilse. Marco en Anoesjka sluiten later aan.

1. Agenda B 17.35

Geen op- of aanmerking

1. Notulen B 17.40

Goedgekeurd.

1. Post/mail etc info 17.45

Niets binnengekomen.

1. Mededelingen bestuur Info 17.50

*- personeel*

Alle vacatures zijn vervuld. Er zijn veel reacties gekomen, 23 kandidaten, veel te noemen in deze tijd. Er zijn 3 nieuwe leerkrachten aangenomen. Geen vacatures meer.

*- Marab*

Er zijn onvoldoende docenten voor Vormingsonderwijs. Het start bij voldoende docenten. Verdere informatie staat in de rapportage.

*- klacht*

De klacht is afgerond.

*-werktijden*

Het nieuwe (2020) CAO stelt dat onderwijs een 40-urige werkweek heeft. Het hele team werkt te veel, in meer of mindere mate maar allen teveel uur. Er wordt binnen het team dikwijls werkdruk ervaren. Het team gaat de werktijden begrenzen, er wordt gestart in de periode tot aan herfstvakantie de 08:00-16:30 en dat wordt daarna geëvalueerd binnen het team. Onder andere evenementen, organisaties na schooltijd, gaat met minder personen bezet worden. Voor een groot deel neemt 1 collega deze taken op zich, dit zit in zijn werktijdfactor.

*- stand van zaken verbouwing*

De verbouwing is akkoord, handtekeningen zijn gezet. De verbouwing wordt uitgevoerd in de eerste weken van de zomervakantie. In de laatste week van het schooljaar wordt verhuisd. De ruimtes boven de onderbouw verhuizen naar de BSO ruimtes en vice versa. De BSO ruimtes worden verbouwd tot klaslokaal. De ‘betonnen blokken’ worden volgend jaar ingepland om weg te halen, in fase 2.

1. Onverwachte vrije dag Pieter/Nynke 18.10

Er was op een dag een verzoek of kinderen thuis konden blijven op een dag dat er leerkrachten examens hadden en daarnaast zieke leerkrachten. Er was geen vervanging en geen personeel beschikbaar om klassen op te vangen. Kinderen die niet thuis konden zijn konden naar school. Ouders geven aan dat de moeilijkheden en de genomen moeite niet is overgekomen in de communicatie.

1. Schoolgids 18.20

Is akkoord, wordt gepubliceerd.

1. Vacatievergoeding 18.30

Van de vacatievergoeding wordt het etentje betaald. De oudergeleding heeft de keus om iets ervan te betalen, zoals een abonnement, cursus of etentje. Het wordt op de begroting van Montessori gezet, als het over blijft gaat het naar OOZ.

1. Data nieuwe schooljaar vaststellen 18.35

Volgende vergadering 19 september.

1. WVTTK 18.45

We bespreken de centrale eindtoets, resultaten zijn goed.

Nieuwe vergadering is maandag 19 september, alsdan wordt nieuwe data gepland.

Voorstel Data volgende vergaderingen: 19.30: